



## ARTPROJEKT – DIE UNTERNEHMENSGRUPPE FÜR AUSSERGEWÖHNLICHE PROJEKTE

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist eine führende Unternehmensgruppe für die Konzipierung, Entwicklung und Errichtung von außergewöhnlichen Immobilien mit hohem Alleinstellungscharakter. Das Unternehmen agiert seit mehr als 30 Jahren erfolgreich am Markt und entwickelt zusammen mit renommierten, internationalen Architekten innovative Konzepte für Wohn- und Freizeitimmobilien, Gewerbe und Hotellerie.

Zur Realisierung unseres Wachstums suchen wir Ihre Unterstützung für das

### Finanz- und Rechnungswesen (30-40 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben:

- Buchung aller laufenden Geschäftsvorfälle ausgewählter Objektgesellschaften mit allen Haupt- und Nebenbüchern, insbesondere Kreditorenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Buchung der Bank und Kassen, Anlagenbuchhaltung, vorbereitende Abschlussbuchungen und Abgrenzungen, Rückstellungen sowie Lohnbuchungen und Umsatzsteuervoranmeldungen im System DATEV
- Vorbereitung und Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlussberichten
- Eigenverantwortliche Abstimmung mit der Steuerberatung und weiteren Ansprechpartnern
- Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse nach HGB und Unterstützung bei der Jahresabschlussprüfung

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/div) oder Finanzbuchhalter (m/w/div) bzw. eine vergleichbare Ausbildung
- Mindestens 3 Jahre einschlägige Berufserfahrung in einem Unternehmen oder einer Steuerberatungskanzlei, idealerweise mit Bezug zur Immobilienwirtschaft, z.B. in der Projektbuchhaltung von Immobilienprojekten
- Versierter Umgang mit DATEV (Module RW, Anlag, ZV und DMS)
- Sichere Handhabung des MS Office Pakets (insbesondere Excel)
- Absolute Diskretion, Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und eine kundenorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und ein sicheres Auftreten

Unser Angebot:

- Eine anspruchsvolle Aufgabenvielfalt in einem für die weitere Entwicklung unseres Unternehmens wichtigen Bereich
- Digitale Ablaufprozesse und softwaregestützte Rechnungsworkflows
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein hoch motiviertes, kollegiales Team in einer wertebasierten Unternehmenskultur
- Eine schlanke Unternehmensstruktur mit der Möglichkeit der eigenen Entwicklung in einem kontinuierlich wachsenden und bestens aufgestellten Unternehmen
- Ein Arbeitsplatz in attraktiver Lage im Herzen der City West in einem modernisierten Berliner Altbau
- Regelmäßige Teamevents insbesondere mit Bezug zur Berliner Kunst- und Kulturszene

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung unter [jobs@artprojekt-gruppe.de](mailto:jobs@artprojekt-gruppe.de).

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Artprojekt Entwicklungen GmbH | Giesebrechtstraße 20 | 10629 Berlin.

WIR SIND ANDERS, ABER DAMIT ERFOLGREICH.